

ICS 13.100

CCS C65

团 体 标 准

T/CAWS 0007—2026

代替 T/CAWS 0007—2023

安全管理标准化班组评定通用要求

General requirements for the assessment of safety
management standardized working team

2026-02-03 发布

2026-02-03 实施

中国安全生产协会 发布

目 次

前 言	III
引 言	V
1 范围	7
2 规范性引用文件	7
3 术语和定义	7
4 一般要求	8
5 评定程序	9
6 评定方法与抽样原则	10
7 评定管理	10
附录 A (资料性) “5831 班组安全屋”模型	12
附录 B (规范性) 安全管理标准化班组建设核心要求	14
附录 C (规范性) 安全管理标准化班组评分标准	24

前 言

本文件按照 GB/T 1.1—2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》给出的规定起草。

本文件代替 T/CAWS 0007—2023《安全管理标准化班组评定规范通用要求》，与 T/CAWS 0007—2023 相比，除结构调整和编辑性改动外，主要技术变化如下：

- a) 更改了“安全管理标准化班组”“自主评定”“外部评定”3个术语的定义（见 3.2、3.4 和 3.5，2023 版的 3.2、3.3 和 3.4）；
- b) 增加了“安全管理标准化班组等级”“临时作业”“轻伤”3个术语和定义（见 3.3、3.9 和 3.10）；
- c) 更改了安全管理标准化班组建设的模式（见 4.1，2023 版的 4.1）
- d) 更改了“班组自评内容”（见 5.3，2023 版的 5.3）；
- e) 删除了安全管理标准化三级和一级、二级班组评定主体的内容（见 4.4 和 5.4.1,2023 版的 4.4 和 5.4.2）；
- f) 更改了“评定程序”“评定内容”“评定规则评分项设置”“等级评定”和“等级管理”相关表述（见 5.5.2、6.1.1、6.1.3、7.1.1、7.3.1 和 7.4,2023 版的的 5.5.2、6.1.1、6.1.3、7.1.1/7.3.1 和 7.4）；
- g) 更改了“5831 班组安全屋”模型的内容（见附录 A.1,2023 版的附录 A.1）；
- h) 更改了“5831 班组安全屋”模型中 6 个要素的名称及位置（见附录 A.2,2023 版的附录 A.2）；
- i) 更改了安全管理标准化班组建设各要素相关要求（见附录 B.1~B.17，2023 版的附录 B.1-B.17）；
- j) 更改了附录 C 安全管理标准化班组评分标准栏目名称、考评内容及扣分标准（见附录 C，2023 版的附录 C）。

请注意本文件的某些内容可能涉及专利。本文件的发布机构不承担识别专利的责任。

本文件由中国安全生产协会提出并归口。

本文件起草单位：中国安全生产协会班组安全建设工作委员会、中国机械工业集团有限公司、苏美达股份有限公司、国家电力投资集团有限公司、国电电力发展股份有限公司、中国安全生产科学研究院、陕西投资集团有限公司、南方电网广东惠州供电局、山西交通控股集团有限公司、四川省劳动安全科学技术研究所、陕西安泰联应急安全科技研究中心、中钢集团武汉安全环保研究院有限公司、新疆中泰化学阜康能源有限公司、河南中烟工业有限责任公司南阳卷烟厂、武汉市武昌区发展安全文化研究所、中国电建市政建设集团有限公司、湖北宜化集团有限责任公司、中安科苑（北京）科技发展有限公司、东风汽车有限公司、东风锻造有限公司、宝武钢铁有限公司、北京中企互动文化传媒有限公司。

本文件主要起草人：夏晓凌、康建洲、耿佃武、吴长林、杨康、王俊、李文庆、吕喆、曾明荣、李一奇、王艳、程光能、郑伟志、牛健、贾麟、刘永宏、吴启兵、余松岩、刘毅、程显东、王斌、孙维、蔡林峰、王建花、张军、陈楚章、张雪中、童松。

本文件及其所代替文件的历次版本发布情况为：

——2023年首次发布为 T/CAWS 0007—2023；

——本次为第一次修订。

引 言

安全是发展的前提，发展是安全的保障。中共中央在国民经济和社会发展第十五个五年规划建议中，将“坚持统筹发展和安全”确立为核心原则，明确提出“完善公共安全体系，推动公共安全治理模式向事前预防转型”的战略要求，把安全生产纳入国家安全体系和能力现代化建设的整体布局，为新时代安全生产工作提供了根本遵循和行动指南。班组作为生产经营单位安全管理的“神经末梢”和生产作业的“前沿阵地”，其安全管理标准化水平决定着企业安全生产标准化管理体系的落地成效，是筑牢安全生产防线、实现事前预防的战略基石。

《大中型企业安全生产标准化管理体系要求》（GB/T 33000-2025）的正式发布，标志着我国企业安全生产标准化建设进入了新的发展阶段，对生产经营单位安全管理的系统性、精细化和基层穿透力提出了更高要求。中国安全生产协会 2023 年发布的《安全管理标准化班组评定规范通用要求》（T/CAWS 0007-2023），在引导班组安全标准化建设中发挥了重要作用，但为全面衔接新国家标准的要求，精准落实“十五五”规划中“强化基层基础安全建设、提升本质安全水平”的部署，亟需进行修订完善。

生产经营单位安全生产标准化管理体系的构建与运行，离不开班组这一基础单元的支撑。班组安全责任的细化落实，是“党政同责、一岗双责”制度向基层延伸的具体体现；班组风险的精准辨识与防控，是遏制重特大事故的第一道防线；班组安全操作的规范执行，是企业本质安全水平提升的核心抓手。只有将安全生产标准化的要求融入班组日常管理的每一个环节，实现“风险在班组管控、隐患在班组消除、责任在班组落实”，才能为企业安全生产标准化管理体系提供坚实可靠的基层保障，推动安全治理模式从“被动应对”向“主动预防”转型。

本次修订以“十五五”规划安全生产要求为统领，紧扣企业安全生产标准化管理体系要求的核心条款，立足班组安全管理的实际需求，进一步优化评定指标、明确建设路径、强化实操导向。修订后的标准将更加突出“事前预防”的核心思想，更加注重班组安全能力的系统性提升，更加贴合不同行业班组的差异化特点，为生产经营单位开展安全管理标准化班组建设提供科学规范的依据，助力企业筑牢安全生产基础，为实现“十五五”时期安全生产形势持续稳定向好提供有力支撑。

本标准作为企业安全生产标准化管理体系在基层落地的关键支撑文件，其实施将推动班组安全建设从“合规达标”向“本质提升”跨越，为统筹发展和安全、建设更高水平的平安中国贡献基层力量。

安全管理标准化班组评定通用要求

1 范围

本文件规定了安全管理标准化班组评定的一般要求、评定程序、评定方法与抽样原则和评定管理。

本文件主要适用于生产经营单位开展安全管理标准化班组建设的自主评定和外部评定，其他单位可参照执行。

2 规范性引用文件

下列文件中的内容通过文中规范性的引用而构成本文件必不可少的条款。其中，注日期的引用文件，仅该日期对应的版本适用本文件；不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

GB/T 24353	风险管理 指南
GB/T 29639	生产经营单位生产安全事故应急预案编制导则
GB/T 33000	大中型企业安全生产标准化管理体系要求
GB/T 45001	职业健康安全管理体系要求及使用指南
YJ/T 9007	生产安全事故应急演练基本规范

3 术语和定义

下列术语和定义适用于本文件。

3.1

班组 working team

生产经营单位中最小的管理单元，是其内部最基层的劳动和管理组织。

3.2

安全管理标准化班组 safety management standardized working team

建立和形成了安全生产双重预防机制，实现本班组及岗位长效安全生产，做到“岗位有职责、作业有程序、操作有标准、过程有记录、绩效有考核、改进有保障”的“六有”班组。

3.3

安全管理标准化班组等级 safety management standardized working team rating

对生产经营单位的班组在开展安全管理标准化建设水平进行分级评定后，所确定的差异化等级标识。具体等级分为三级，从高到低分别为一级、二级和三级。

3.4

自主评定 self grading

生产经营单位对其基层班组开展安全管理标准化建设情况进行评估，以判定其是否达

到三级安全管理标准化班组标准为目的的评价活动。

3.5

外部评定 external grading

由外部评定单位或其授权单位作为组织单位，对参评生产经营单位基层班组开展安全管理标准化建设情况进行评估，以判定其是否达到安全管理标准化一级、二级班组标准为目的的评价活动。

3.6

抽样评定 grading by sampling

在开展安全管理标准化班组的评定活动中，采取抽样的方法，对参评生产经营单位基层班组开展安全管理标准化建设情况进行评估，以判定其是否达到标准的评价活动。

3.7

评定要素 grading elements

开展安全管理标准化班组的等级评定时，用于衡量参评班组达标程度的具体内容模块或关键评价点，包括安全目标、全员安全生产责任制、制度规程和标准、教育与培训、设备与设施、安全管理台账与档案、班前会与班后会、作业前准备、作业行为管控、作业环境与条件、作业过程控制、标准化作业、安全活动、持续改进、安全风险分级管控、事故隐患排查治理、应急准备与处置。

3.8

评定有效期 grading period of validity

安全管理标准化班组进行外部评定后，从认定达标日起至需要再次接受评定所间隔的时间段。

3.9

临时作业 temporary work

生产经营单位在因特定需求的，在计划外临时安排的，具有明确任务目标、起止时间相对较短且不属于常规业务流程的工作任务。

3.10

轻伤 slight injury

损失工作日低于 105 日的失能伤害。

4 一般要求

4.1 安全管理标准化班组运行应采取“领导、支持、策划、实施、检查、改进”循环模式，如图 1 所示。

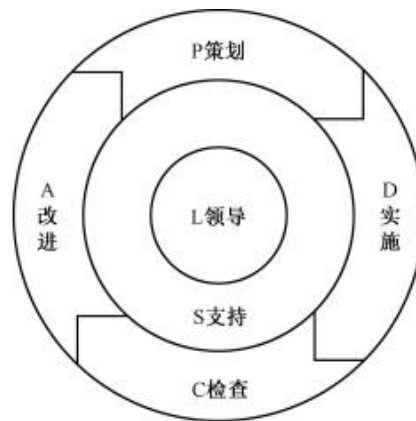


图1 安全管理标准化班组运行循环模式图

4.2 安全管理标准化班组系统模型可参考本文件附录 A “5831 班组安全屋” 模型。

4.3 生产经营单位申报安全管理标准化班组时，应在满足本文件基础上，同时采用对应行业的评定标准。当无行业评定标准时，可采用本文件作为通用要求。

4.4 安全管理标准化班组评定工作遵照自愿原则开展，应采用自主评定和外部评定两种方式分别予以认定。

4.5 安全管理标准化班组自主评定应采取资料核对、现场查证等方法，逐项进行全部要素的评定。外部评定应在自主评定的基础上，采取班组长运用实例进行展示的方法，由外部评定组织单位组织测评，验证申报建设的班组是否符合本文件要求。

5 评定程序

5.1 建设准备

5.1.1 班组开展安全管理标准化班组建设前应以问题为导向，明确建设目标，并根据目标来制定建设方案，通过班内部分工，分解各项工作任务，以保证顺利完成建设各阶段的工作目标。

5.1.2 安全管理标准化班组建设应当全员参与，班组应组织全员学习附录 B 安全管理标准化班组建设核心要求，加大对本文件的宣传贯彻力度。

5.2 班组建设

班组应围绕附录 B 的 17 个要素，按照“问题导向、目标管理、过程控制、结果思维”16 字工作方针开展建设活动，通过运用团标要素提高解决班组具体问题的能力，使班组建设的相关方面符合上述要素的规定要求。

5.3 班组自评

班组应在班组长的组织下，每年至少开展一次自评，采用附录 C 安全管理标准化班组评分标准对本班组的建设活动进行自评并形成“自评得分表”，参与本单位安全管理标准化三级班组的评定。

5.4 标准化班组评定

5.4.1 安全管理标准化三级班组由班组所在生产经营单位或其上级单位组织评定，安全管理标准化一级、二级班组由外部评定组织单位或其授权单位每年定期组织评定。

5.4.2 只有安全管理标准化三级班组才可以由生产经营单位推荐参加安全管理标准化一级、二级班组的评定。

5.4.3 参加安全管理标准化一级、二级班组评定的班组应按要求完成申报材料的撰写和提交。申报材料审核通过后，班组应根据申报材料制作演示文稿，由班组长、副班组长或安全员参加外部评定单位组织的现场测评活动。

5.5 公布评定结果

5.5.1 安全管理标准化三级班组由生产经营单位或其上级单位自行公布评定结果。

5.5.2 安全管理标准化一级、二级班组于每年年底前通报评定结果。

6 评定方法与抽样原则

6.1 评定方法

6.1.1 生产经营单位组织安全管理标准化三级班组评定时，可根据被测评班组资料的实际样本数实施抽样评定。

6.1.2 申请参加安全管理标准化一级、二级班组评定的班组参加现场测评时，由班组长、副班组长或安全员按照本文件 4.5 的要求进行展示和评定。

6.2 抽样原则

当采用抽样评定时，应符合下列要求：

a) 抽样时，应覆盖与班组安全管理有关的各种文件，包括但不限于：班组花名册、班组制度及操作规程、班组设备台账等静态安全台账，班组教育与培训记录、设备点检记录、现场监护视频等动态安全台账，以及班组所获奖励等成果台账。

b) 当记录、台账和档案等每类文件的实际数量小于等于 10 个时，应全部抽取；当每类文件的实际数量大于 10 个时，抽取数量应不小于其总数的 20%，且不能小于 10 个。

c) 当班组人数小于等于 10 人时，应对班组全部人员进行访谈；当班组人数大于 10 人时，抽取访谈的人数应不少于班组人数的 20%，且不能小于 10 人，并应涵盖班组长、副班组长、安全员、群众监督员、一般从业人员等各类人员。

7 评定管理

7.1 评定内容及评分设置

7.1.1 班组自评应使用附录 C 安全管理标准化班组评分标准开展，内容包括附录 B 安全管理标准化班组建设核心要求的全部 17 个要素，即安全目标、全员安全生产责任制、制度规程和标准、教育与培训、设备与设施、安全管理台账与档案、班前会与班后会、作业前准备、作业行为管控、作业过程控制、作业环境与条件、标准化作业、安全活动、持续改进、安全风险分级管控、事故隐患排查治理、应急准备与处置。

7.1.2 安全管理标准化三级班组评审时，应使用附录 C 安全管理标准化班组评分标准，评分项分为基本评分项和加分项两大类；安全管理标准化一级、二级班组评审时，应按照“问题导向、目标管理、过程控制、结果思维”16 字工作方针设置评分项。

7.1.3 安全管理标准化三级班组评级时，基本评分项覆盖附录 C 安全管理标准化班组评分标准全部 17 项要素，满分 100 分；安全管理标准化一级、二级班组评审时满分 100 分，由评委根据班组展示情况给予评分。

7.1.4 加分项评分时默认初始得分为 0，满足加分条件的，根据评分标准进行加分，满分 10 分。

7.2 评分方法

7.2.1 安全管理标准化三级班组评分时默认初始得分为 100，根据班组实际对标情况进行扣分，每一项分值扣完为止，不计负分，不涉及项不扣分。最终评定分值计算公式为：最终评定得分=100-基本条款扣除分值+加分条款分值。

7.2.2 安全管理标准化一级、二级班组评定由评委根据班组的展示情况分别评分并计算出平均分，再结合加分项得分情况计算出班组的最终得分。

7.2.3 各等级评定满分为 100 分，最终评定得分超过 100 分的，应按 100 分计。

7.3 等级评定

7.3.1 存在下列否决条款时，班组不具备开展安全管理标准化班组评定的条件：

- a) 班组成立时间不到 2 年（建设工程项目类班组除外）。
- b) 班组当年人员流动率超过 20%。
- c) 评定之前一年内发生轻伤及以上生产安全责任事故。

7.3.2 等级与评定分值对应关系为：

- a) 一级：最终评定得分不低于 90 分。
- b) 二级：最终评定得分不低于 80 分。
- c) 三级：最终评定得分不低于 70 分。

7.4 等级管理

7.4.1 安全管理标准化一级、二级班组等级评定有效期为 3 年；班组应每年进行自主评定并保存自主评定报告备查；有效期满后班组提出复审申请时，应将自上一次评定以来各年份自评报告作为申请附件向外部评定组织单位提交。

7.4.2 通过安全管理标准化一级、二级班组等级评定的班组，在评定有效期内发生下列行为的，由外部评定组织单位撤销其已评定等级：

- a) 未按时开展自主评定的。
- b) 迟报、漏报、谎报、瞒报生产安全事故的。
- c) 发生轻伤及以上生产安全事故的。
- d) 因班组责任导致生产经营单位被负有安全生产监督管理职责的部门进行行政处罚的。

7.4.3 被撤销等级的班组，自被撤销等级之日起满一年后方可重新申请外部评定。

7.4.4 在等级有效期满后，符合下列条件的，可以参加外部评定组织单位组织的等级复审：

- a) 按照规定每年开展自主评定并将自评报告在班组公示的。
- b) 无 7.4.2 所列情况的。
- c) 生产经营单位班组自主提出参加等级复审的。

附录 A

(资料性)

“5831 班组安全屋”模型

A.1 “5831 班组安全屋”模型如图 A.1 所示。

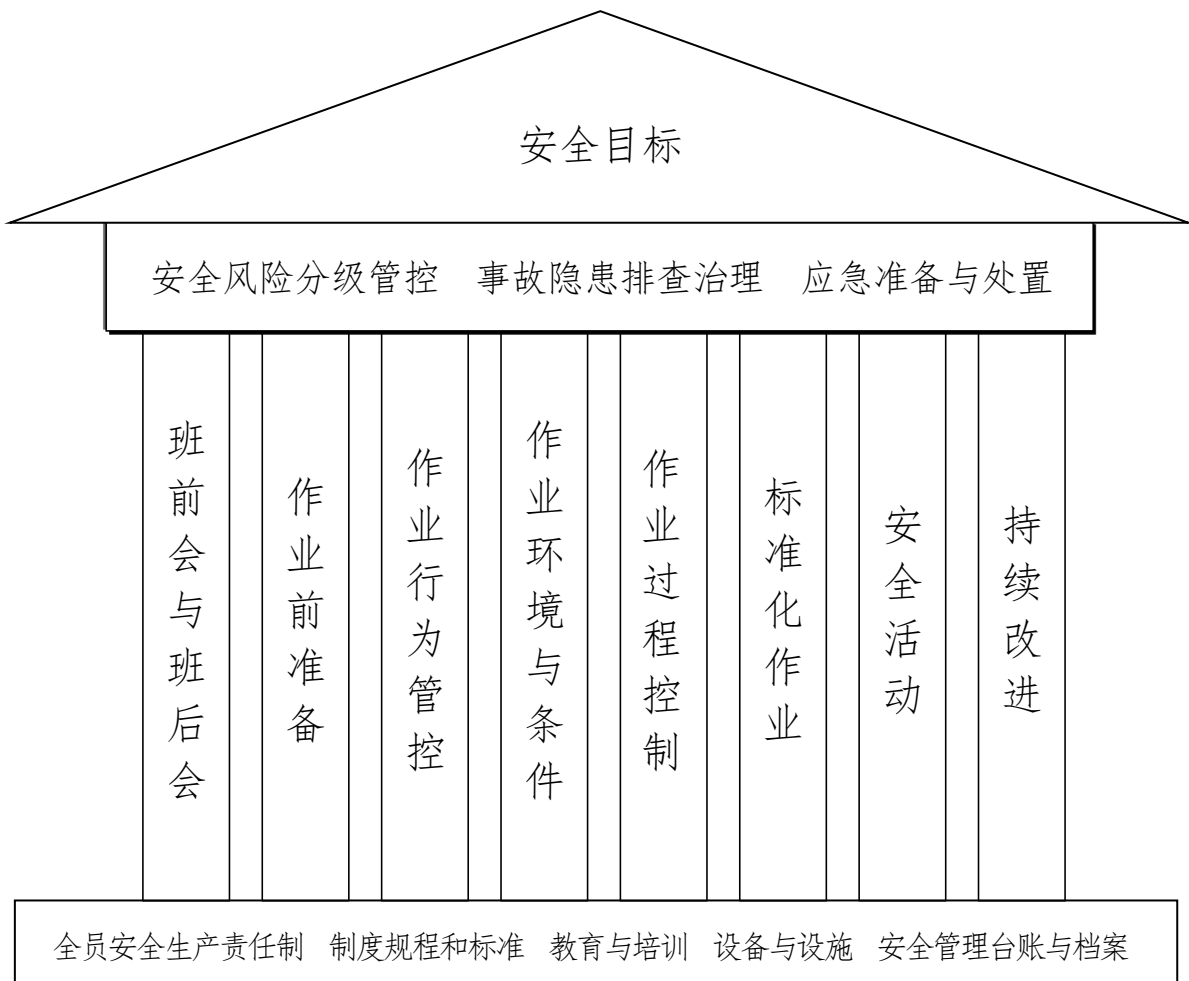


图 A.1 “5831 班组安全屋”模型

A.2 “5831 班组安全屋”模型的核心内容包括：

A.2.1 “5”是指班组安全管理的“五项基础工作”，包括：全员安全生产责任制、制度规程和标准、教育与培训、设备与设施和安全管理台账与档案。

A.2.2 “8”是指班组安全管理的“八大支柱”，包括：班前会与班后会、作业前准备、作业行为管控、作业过程控制、作业环境与条件、标准化作业、安全活动和持续改进。

A.2.3 “3”是指班组安全管理的“三道防线”，包括：安全风险分级管控、事故隐

患排查治理和应急准备与处置。如图 A.2 所示。

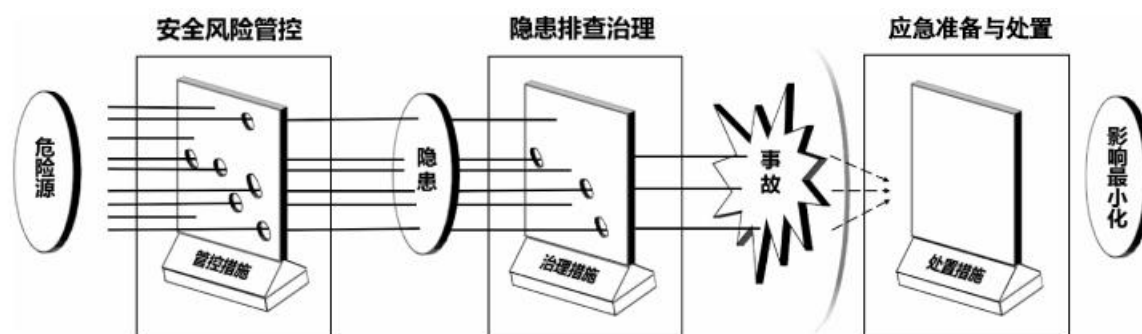


图 A.2 班组安全管理的“三道防线”

A.2.4 “1”是指班组安全管理的“一个目标”，即班组凡事应建立目标，同时应提炼自身富有特色的安全理念，营造“让标准成为习惯、让习惯符合标准”文化氛围，逐步形成全员认同、共同遵守和带有班组特点的安全文化。

附录 B

(规范性)

安全管理标准化班组建设核心要求

B.1 安全目标

B.1.1 班组应承接 GB/T 33000-2025 中“6.2 目标”所规定的生产经营单位的总体和年度安全生产与职业卫生目标分解至本班组上级单位的目标，建立符合本班组风险特性的年度安全目标、指标，细化形成各项可量化考核指标，制订并实施达成目标、指标的工作计划。

B.1.2 班组在制定目标时，应遵循定性与定量、过程与结果相结合的原则。

B.1.3 班组应将安全目标、指标分解至各岗位。

B.1.4 班组应对目标、指标的实施情况定期进行评估，对未达成的，应分析原因并制定改善方案。

B.1.5 班组在运用本文件要素解决具体问题时，应明确目标，并应根据上级要求、现场风险变更情况等，及时修订目标、指标。

B.1.6 在企业文化的框架内，班组应提炼自身富有特色的安全理念，营造“让标准成为习惯、让习惯符合标准”的文化氛围，逐步形成全员认同、共同遵守和带有班组特点的安全文化，逐步将班组从业人员塑造为“想安全、会安全、能安全、保安全”的本质安全型从业人员。

B.2 全员安全生产责任制

B.2.1 建立

B.2.1.1 班组安全生产职责

班组应当遵守生产经营单位的全员安全生产责任制管理制度，明确本班组各岗位的责任人员、责任范围和考核标准等内容并按规定进行培训。

B.2.1.2 班组各岗位安全生产职责

B.2.1.2.1 班组长

班组长是班组安全生产第一责任人，对本班组安全生产工作全面负责，其主要职责包括：

- a) 设立班组安全管理小组并建立健全本班组全员安全生产责任制。
- b) 识别、获取与本班组有关的安全生产法律法规、标准规范并贯彻落实。
- c) 组织落实本单位班组安全管理制度，及时获取并执行现行有效的安全管理制度、

安全规程和作业标准。

- d) 组织落实并实施班组安全教育与培训计划。
- e) 组织开展班组危险源辨识、落实本班组相关的安全风险分级管控措施。
- f) 组织开展事故隐患排查治理，及时上报重大事故隐患。
- g) 参与编制岗位应急处置卡和有关应急演练活动。
- h) 定期组织班组开展安全活动，注重人文关怀和心理疏导，提升安全文化建设水平。
- i) 定期对班组安全生产绩效进行评估和考核。
- j) 如实、及时报告班组生产安全事故事件。

B.2.1.2.2 安全员

安全员应协助班组长开展日常安全管理工作，其主要职责包括：

- a) 负责班组安全管理相关资料的收集、更新、归档工作，协助班组长落实班组安全生产规章制度、操作规程和生产安全事故现场处置方案。
- b) 组织本班组应急演练或者带领班组从业人员参与本单位的应急演练，督促检查班组应急物资的日常维护。
- c) 组织或者参与本班组安全生产教育与培训，如实记录安全生产教育与培训情况。
- d) 检查本班组的安全生产状况，及时排查生产安全事故隐患，提出班组改进安全生产管理的建议。组织开展本班组危险源辨识和评估，督促落实本班组危险源的安全管理措施，建立事故隐患排查治理台账。
- e) 有计划地开展行为安全观察与沟通。制止和纠正违章指挥、强令冒险作业、违反操作规程的行为。
- f) 督促落实本班组安全生产整改措施，推进班组安全改善活动。

B.2.1.2.3 群众监督员

群众监督员对班组安全工作进行监督，其主要职责包括：

- a) 负责组织对班组安全生产工作的民主管理和民主监督，维护班组从业人员在安全生产方面的合法权益。
- b) 负责监督班组长、安全员、班组从业人员的安全生产责任制落实情况。
- c) 参与编制与审核本班组安全管理制度和安全操作规程。
- d) 负责收集班组从业人员关于安全生产的意见与建议，及时上报并跟踪处理。
- e) 发现危及从业人员生命安全情况时，应建议班组长停止生产，撤离人员。

B.2.1.2.4 班组从业人员

班组从业人员是本岗位的安全属地管理者，对本岗位安全生产工作负责，其主要职责包括：

- a) 执行安全管理制度、安全操作规程和作业标准。
- b) 参与本岗位危险源辨识、风险评价和控制措施制定。

- c) 参与本岗位安全操作规程和作业标准的拟定。
- d) 排查本岗位事故隐患并及时上报。
- e) 参加安全培训和班组安全活动。
- f) 配合事故事件调查。
- g) 负责本岗位安全警示标志维护。

B.2.2 实施与考核

班组应当使班组从业人员参与安全生产的渠道保持畅通，鼓励班组从业人员参与班组安全管理，确保安全生产责任制的落实，并加强对安全生产责任制落实情况的监督与考核，宜将考核结果应用于绩效奖惩。

B.2.3 改进

班组应对安全生产责任制建设情况进行定期评审和改善。

B.3 制度规程和标准

B.3.1 制定

B.3.1.1 制度

班组应按照 GB/T 45001-2020 中“7.5 文件化信息”对应的要求获取安全规章制度，建立健全本班组的管理流程，包括但不限于：班组安全生产责任制、交接班、班组会议、班组安全生产检查、安全风险分级管控、事故隐患排查治理、班组安全生产教育与培训、班组安全生产确认、班组安全生产联保互保、班组安全生产奖惩和班组现场标准化管理等。

B.3.1.2 规程

班组应获取并组织学习和落实与本班组相关的岗位安全操作规程、标准化作业程序（SOP）或工艺安全作业指导书，满足如下要求：

a) 岗位安全操作规程应包括适用岗位范围、主要风险、主要职责、工艺安全作业程序和方法、控制要点以及紧急情况的处置。

b) 班组从业人员应能得到安全操作规程的有效版本。

B.3.1.3 班组制定规章制度和操作规程的结合点

a) 安全生产相关法律法规、标准规范和其他要求。

b) 与企业现行管理制度相融合。

c) 工艺技术、作业任务、设备与设施的特点与工作质量要求。

d) 危险源辨识和风险评估结果。

e) 相关行业领域事故。

f) 群众监督员及班组从业人员意见和建议。

B.3.1.4 作业标准

班组应按照科学、合理和适用的要求制定现场管理标准、班组从业人员行为标准、岗位作业标准、设备点检标准和质量控制标准等，并应督促班组从业人员按照简化、量化和程序化的要求执行上述作业标准。

B.3.1.5 临时作业

临时作业通常因突发需求、临时变更或特殊任务而产生，具有不可预见性、动态性和较高风险性。班组对临时作业应按照 GB/T 45001-2020 “8.1.2 清除危险源和降低职业健康安全风险”对应的要求，采取措施消除危险源和降低职业健康安全风险。

B.3.2 执行

B.3.2.1 班组应通过教育与培训等方式确保班组从业人员理解并执行安全规章制度。

B.3.2.2 班组应将有效的安全操作规程发放到各个岗位并置于班组作业现场醒目位置，且易于随时查阅和参考。班组应对群众监督员进行培训和考核，使其熟练掌握本岗位的安全操作要点并执行。

B.3.2.3 班组应确保班组从业人员熟练掌握并执行非常规作业和危险作业的风险控制措施。

B.3.3 评估与更新

B.3.3.1 班组应定期评估安全生产规章制度和操作规程的适宜性、充分性和执行情况，及时更新，保持有效状态，并确保班组从业人员及时获取。

B.3.3.2 班组应在新工艺、新技术、新材料、新设备投入使用前，及时获取并更新相应的操作规程。

B.4 教育与培训

B.4.1 计划

班组应结合自身实际和上级要求，制订班组级安全教育与培训计划，组织参与上级组织的安全教育与培训，安全教育与培训中应包含事故警示案例内容。

B.4.2 要求

B.4.2.1 班组长、安全员、群众监督员应经过岗位任职能力培训，考核合格后方可任职。

B.4.2.2 班组长应组织操作岗位人员进行班组级安全教育和操作技能培训，使其熟悉有关安全生产规章制度和安全操作规程，并确认其能力符合岗位要求。未经班组安全培训或培训考核不合格的班组从业人员，不得上岗作业。

B.4.2.3 新进班组人员在上岗前经过三级安全教育与培训后，班组要针对新进人员的从业经历和教育背景，制订系统的训练计划，并进行指导和考核。

B.4.2.4 在新工艺、新技术、新材料、新设备投入使用前，应组织开展风险评估，根据风险评估情况获取或参与制定相应的操作规程，确保其适宜性和有效性，并组织有关班组从业人员进行专项的安全操作规程和应急救援的教育与培训，确保其具备相应的安全操作、事故预防和应急处置能力。

B.4.2.5 操作岗位人员转岗、离岗半年以上重新上岗者，应进行班组安全教育与培训，经考核合格后，方可上岗工作。如行业标准严于团体标准，按行业标准执行。

B.4.2.6 特种作业人员及特种设备操作人员应取得法定职业资格证书，持证上岗；应定期参加法定职业资格证书复审培训，保证证书在有效期内。

B.4.3 方法

班组应创新安全教育的方法和形式，在传统安全教育基础上，宜运用督导人员训练（TWI）、短期培训（OJT）、单点课程（OPL）、脱产培训（OffJT）等现代化方法和数智化、信息化工具，有计划地对班组从业人员进行技能训练和现场指导，提高班组成员作业技能。

B.5 设备与设施

B.5.1 生产设备与设施

生产设备与设施应能够满足安全生产的基本要求。班组要将生产设备与设施中的不安全因素及时反馈到有关部门，并能按本质安全化目标要求，提出技术改造、现场改善提案，促进生产经营单位不断提高设备与设施的安全度。

B.5.2 安全设备与设施

班组应对所辖区内的预防、控制和减少事故影响的三类安全设备与设施定期进行维护保养，确保其齐全、完好、有效。安全设备与设施不得随意拆除、挪用或弃置不用，确因检维修而拆除的，应采取临时安全措施，检维修完毕后立即恢复。

B.6 安全管理台账与档案

B.6.1 台账及其内容

B.6.1.1 班组安全管理台账包括静态安全管理台账、动态安全管理台账和成果台账。

B.6.1.2 静态安全管理台账包括但不限于：班组从业人员基本情况表，特种作业人员、特种设备操作人员、计量管理人员和检验人员等各类人员的职业资格信息；主要作业内容及危险因素一览表、年度安全工作目标及工作计划、安全承诺书、岗位职责、有关管理制度、作业指导书、操作规程、作业标准、安全设备与设施登记、防护器具管理及其他相关技术支持资料。

B.6.1.3 动态安全管理台账包括但不限于：安全活动记录、安全会议记录和安全教育培训记录，安全检查记录、隐患排查整改记录、危险源监控记录和危险作业、非常规活动安全技术交底记录、班组自主点检记录、事故预想与应急演练记录和安全考核记录等。

B.6.1.4 成果台账包括但不限于：被评优的 OPL 单点培训课件、现场改善提案、未遂事故分享、班组创新成果、班组荣誉称号、班组成员获奖和其他奖项。

B.6.2 台账与档案管理

静态、动态安全管理台账和成果台账要做到记录及时、准确、清楚，内容齐全，保存完好；应指定专人管理，体现“完整性、安全性、科学性、经济性、现代化和数智化”等要求；使用一个周期后应按要求及时归档。

B.7 班前会与班后会

B.7.1 班组当天（班次）应按照规范的流程召开班前会与班后会，宜通过“班前安全喊话”等形式将班组从业人员的精气神调动到适宜当天工作的状态。

B.7.2 班前会应检查班组从业人员出勤、精神状态及劳动防护用品穿戴情况，严禁酒后上岗；总结上一班次安全问题，传达上级要求并布置本班任务；对当天工作内容进行布置并对关键作业步骤开展风险辨识评估，明确安全措施要求，确保风险受控。

B.7.3 班后会应总结当天安全生产情况，点评班组从业人员的表现，及时登记并处置发现的事故隐患。

B.8 作业前准备

班组在作业之前，要进行工器具和作业文件的准备、班前安全检查和生产现场的安全巡视，掌握安全状况。班前安全检查的内容包括但不限于：设备运转情况、作业现场风险与周边环境，班组从业人员的劳动纪律、精神状态，劳动防护用品的配备与穿戴情况等。

B.9 作业行为管控

B.9.1 班组从业人员须熟练掌握岗位安全操作、设备与设施及工艺规程，严格遵守劳动纪律及安全制度，通过“安全确认”“互保联保”等活动杜绝“三违”（即违章指挥、违章作业、违反劳动纪律）行为。

B.9.2 班组须及时纠正作业方式不当、操作不规范及不安全站位等行为隐患，并落实有效管控措施。

B.9.3 班组对动火、有限（受限）空间、临时用电、高处等危险作业，必须严格执行作业许可审批制度。危险作业前，应开展安全风险分析，明确安全防护措施与应急措施，班组长应检查作业人员准备情况，对作业条件进行现场确认，并进行安全技术交底；危险作业过程中，应按照操作规程和安全技术措施开展作业，指定专人现场监护，宜全程视频监控。危险作业后，应进行完工确认。第三方介入施工作业的，要建立旁站制度，发挥监理作用，确保施工作业行为规范、标准和过程受控。

B.9.4 班组行为观察

B.9.4.1 班组应加强对班组从业人员作业行为的安全管理，依据规章制度、操作规程等开展作业人员行为观察，重点对从事新岗位、使用新工艺和新设备、不安全行为次数较多等人员进行行为观察。

B.9.4.2 行为观察后，应与被观察人员进行沟通，表扬安全行为，告知不安全行为及其潜在的安全风险。

B.9.4.3 班组应定期对行为观察情况进行统计分析，通过对工艺技术、设备与设施、作业环境等方面实施改进措施，从根源上预防不安全行为的发生。

B.10 作业过程控制

B.10.1 生产均衡稳定、产品质量稳定、设备运行稳定（简称“三稳定”）是班组作业安全的重要条件。班组应严格落实工艺纪律（工艺标准）、操作纪律（操作程序），班组从业人员要通过精心操作、落实岗位点检、加强自主维护、现场检查评估等措施，实现生产过程的平稳、可控。

B.10.2 应按照生产经营单位统一部署，积极运用视频监控、集散控制系统（DCS）等信息化手段，掌握现场人、机、料、法、环诸要素的实时状态和变化，使相关要素处于受控状态。

B.10.3 班组应对变更可能导致的安全风险及其影响进行分析，制定相应的控制措施，履行审批程序，并培训相关班组从业人员。

班组应对人员、管理、工艺技术、设备与设施、作业环境等变更的安全风险进行过程管控，并组织开展变更验收。

变更后，班组应及时获取并培训修订后的规章制度、操作规程等文件。

B.11 作业环境与条件

B.11.1 班组应对作业现场实行整理、整顿、清扫、清洁、安全和素养 6S 管理，要有明确的分工，落实责任，做到现场整洁、有序，物流顺畅和标识规范。在推进过程中不断提

高班组从业人员综合素质、遵章守纪观念和安全生产意识，养成良好de 工作习惯，提升安全技能水平，杜绝“三违”现象的发生。

B. 11.2 班组应明确异常情形的处置流程等要求。发现异常情形时，班组从业人员应立即报告、研判风险，采取有效措施予以处置。涉及危险作业的，应及时汇报班组长。出现直接危及人身安全的紧急情况时，应立即停止作业、撤出人员。班组现场管理人员应根据异常情形的实际情况，科学组织现场处置。

班组应对异常情形和处置结果进行回顾，根据实际情况完善异常处置流程，提升异常处置能力。

B. 12 标准化作业

B. 12.1 班组应将本班组涉及的作业逐一打造为标准化作业，并对班组从业人员实施必要的培训与考核，在本班组形成“让标准成为习惯，让习惯符合标准”的氛围。

B. 12.2 班组从业人员必须严格执行岗位标准化作业程序（SOP），落实作业步骤、安全要求和完成时限。

B. 12.3 班组应在现场设置操作规程，便于班组从业人员对照执行。

B. 13 安全活动

B. 13.1 安全活动日

班组应每月至少确定一天为安全活动日，围绕作业安全和班组安全管理开展安全活动。活动应确保内容充实、全员充分参与并取得实效，应根据内容需要合理安排活动时间，并做好翔实的记录。

B. 13.2 安全专题会

班组应定期召开一次安全专题会（宜每月不少于一次），研究解决包括并不限于作业安全中存在的习惯性违章和麻痹大意等主要问题，倡导亲情关爱，开展心理疏导，化解不良思想情绪。

B. 13.3 改善提案活动

班组应开展以安全为主题的改善提案活动。改善提案活动应有制度、有要求、有奖励措施，应做到班组从业人员参与率高，提案覆盖面广、采纳率高，改善效果显著。

B. 13.4 班组科技创新活动

班组应结合自身特点，推行现代化管理方法，运用人工智能（AI）、虚拟现实（VR）等数智化手段，在管理方法、操作方式、工艺装备、工具量具和监视测量等方面开展“五小”（即小发明、小改造、小革新、小设计、小建议）活动和安全文化创新及QC小组活动，探索安全自主管理方法，不断提高班组的安全能力和安全管理水平。

B. 14 持续改进

B. 14.1 班组应实施主动性的安全绩效监测，定期对安全目标、指标的达成情况进行评估，未达成的应采取纠正措施。

B. 14.2 班组应实施事故事件管理，及时采取纠正措施和预防措施，并对事故事件进行统计分析和监测。

B. 14.3 班组应定期评估其安全标准化运行绩效，对班组安全生产责任制进行完善，提出安全规章制度、安全操作规程、作业标准和应急预案等修改完善意见，持续改进，不断提高安全管理的合规性和有效性。

B. 14.4 班组应积极探索现代化，具有先进性的班组安全管理方法。

B. 15 安全风险分级管控

B. 15.1 班组应按照 GB/T 24353-2022 中“6.4.2 风险识别”对应的要求进行风险识别，并建立风险点清单。

B. 15.2 班组应组织全体从业人员采用适宜的方法和程序，全面辨识生产系统、工艺技术、设备与设施、作业环境、作业任务和人员行为等存在的危险源。

B. 15.3 当存在以下情形时，班组应按照要求参与或重新组织开展班组作业范围内的危险源辨识：

- a) 生产系统、工艺技术、主要设备与设施和作业环境等发生重大变化时；
- b) 新工艺、新技术、新材料和新设备投入使用前；
- c) 发生生产安全事故后；
- d) 其他可能对安全生产造成重大影响的。

B. 15.4 对不同类别的安全风险，应按照 GB/T 24353-2022 中“6.4.3 风险分析”的要求，采用安全检查表（SCL）、作业安全分析（JSA）等方法进行风险分析。应将安全风险等级从高到低划分为重大风险、较大风险、一般风险和低风险，分别用红、橙、黄、蓝 4 种颜色标示。

B. 15.5 班组应按照 GB/T 24353-2022 中“6.5.2 选择风险应对方案”的要求选择最合适的风险应对方案。对于低风险，可维持原有的风险控制措施不变；对于一般风险，宜策划控制措施降低风险；对于较大风险和重大风险，应及时上报并进行风险控制策划。

B. 15.6 班组应制定岗位安全风险告知卡，标明主要安全风险、可能引发事故隐患类别、事故后果、管控措施、应急措施及报告方式等内容。对存在重大安全风险的工作场所和岗位，要设置明显的警示标志。

B. 15.7 班组要根据风险评估的结果，针对安全风险特点，从组织、管理、技术、应急等方面对安全风险进行有效管控，落实班组和岗位的管控责任。

B. 16 事故隐患排查治理

B. 16.1 班组应采用安全检查表（SCL）等方法，通过岗位自查、从业人员互查、安全员检查、班组长检查、季节性检查、节假日检查、日常检查和改善提案等方式，组织全员开展事故隐患排查。隐患排查范围应覆盖班组所有与生产经营活动相关的场所、人员、设备与设施和活动，包括相关方的服务范围。

B. 16.2 开展事故隐患排查应如实记录排查结果，建立隐患台账，配合单位对隐患台账进行追根溯源分析，反查本班组安全管理是否有改进空间，并制定针对性改进措施。

B. 16.3 班组应将事故隐患排查结果进行分类处置和治理；班组不能解决的，上报有关部门并配合提出相应改善提案，做好记录。

B. 16.4 应确保重大事故隐患在治理前已采取临时控制措施并制定应急预案。

B. 16.5 班组应及时采取“人防、技防、工程防、管理防”等措施治理事故隐患。对不能立即治理的，应采取必要的紧急处置措施，在规定期限内消除。

B. 16. 6 班组长应掌握本班组所涉及相关行业领域的重大事故隐患判定标准，定期组织开展排查，配合单位研究整改重大事故隐患，督促、检查重大事故隐患治理工作，及时消除重大事故隐患。

B. 16. 7 班组应按规定报告重大事故隐患，跟踪治理情况，评估治理效果，及时配合验收。

B. 17 应急准备与处置

B. 17. 1 应急预案

B. 17. 1. 1 班组应按照生产经营单位应急救援体系和预案体系，依据《生产经营单位生产安全事故应急预案编制导则》（GB/T 29639-2020）之“8. 现场处置方案”的要求参与现场应急处置方案编制，并确保程序、处置措施齐全、正确和方法得当。

B. 17. 1. 2 班组应结合自身特点，针对岗位存在薄弱环节和可能发生的事故，编制班组现场应急处置卡。

B. 17. 1. 3 班组从业人员应熟练掌握紧急情况下的处置方法、处理程序和应急联络电话及联络方式。

B. 17. 1. 4 班组应定期组织或参与应急培训，人员应覆盖全体班组从业人员，内容包括应急处置措施、应急知识、自救互救和避险逃生技能等理论和实操训练，确保从业人员了解应急处置措施内容，熟悉应急处置流程和方法，掌握自救互救技能，提升安全避险及现场应急处置能力。

B. 17. 1. 5 对于相关的现场处置方案，班组应至少每半年组织开展一次演练，每年应积极参加本单位组织的专项应急预案和综合应急预案的演练，参与演练效果评估，提出改善意见或建议，并对应急处置卡进行修改、完善。在不具备实操演练的条件下，班组应按照国家 GB/T 29639-2020 中“4. 7 桌面推演”的要求按照相关应急预案的设置，组织班组从业人员开展桌面推演以验证预案的有效性。

B. 17. 1. 6 班组应按照国家 YJ/T 9007 中规定的原则开展应急演练，并遵循以下要求。

- a) 符合相关规定：按照国家相关法律法规、标准及有关规定组织开展演练。
- b) 依据应急预案演练：结合生产面临的风险及事故特点，依据应急预案组织开展演练。
- c) 注重能力提高：突出以提高指挥协调能力、应急处置能力和应急准备能力组织开展演练。
- d) 确保安全有序：在保证参演人员、设备与设施及演练场所安全的前提条件下组织开展演练。

B. 17. 2 应急设备与设施和物资

班组应对内部应急设备与设施和物资应确定保管责任人，并进行经常性的维护、保养，确保其完好、有效、可靠，并使班组人员知晓岗位应急处置所需的应急物资存放的地点、用途和方法。

B. 17. 3 应急处置

B. 17. 3. 1 班组应按照国家相关应急预案的要求，做好应急响应准备工作，包括队伍、物资、装备、后勤及通信等，确保响应及时有效。

B. 17. 3. 2 班组一旦发生事故，事故现场有关人员应当立即向班组长报告，情况紧急时可以越级上报，同时在保证人员安全的前提下开展先期处置和救援。应急处置过程中，应注意妥善保护事故现场及有关证据。

B. 17. 3. 3 班组应配合事故调查。按照事故调查结果，在班组开展“四不放过”（事故原因未查清不放过、责任人员未处理不放过、整改措施未落实不放过、有关人员未受到教育不放过）活动，吸取事故教训。

B. 17. 3. 4 定期获取与本行业、本班组业务相关的生产经营单位内外部各类事故信息，经常组织班组从业人员开展事故“回头看”。

附录 C

(规范性)

安全管理标准化班组评分标准

安全管理标准化班组评级时应按照表 C.1 和表 C.2 进行计分。

表 C.1 基本评分项

考评项目	考评要素	考评内容	扣分标准
一、安全目标 (5分)	1. 安全目标 (5分)	<p>B. 1. 1 班组应承接 GB/T 33000 -2025 中“6. 2 目标”所规定的生产经营单位的总体和年度安全生产与职业卫生目标，建立符合本班组风险特性的年度安全目标、指标，细化形成各项可量化考核指标，制订并实施达成目标、指标的工作计划。</p> <p>B. 1. 2 班组应将安全目标、指标分解至各岗位。</p> <p>B. 1. 3 班组应对目标、指标的实施情况定期进行评估，对未达成的，应分析原因并制定改善方案。</p> <p>B. 1. 4 班组在运用本文件要素解决具体问题时，应明确目标，并根据上级要求、现场风险变更情况等，及时修订目标、指标。</p> <p>B. 1. 5 在企业文化的框架内，班组应提炼自身富有特色的安全理念，营造“让标准成为习惯、让习惯符合标准”的文化氛围，逐步形成为全员认同、共同遵守和带有班组特点</p>	<p>班组未建立安全生产目标的，扣 5 分；</p> <p>未能将班组安全目标明确分解到岗位的，扣 2 分；</p> <p>班组安全目标内容空泛，不能体现“SMART”原则（即具体的、可衡量的、可实现的、相关的和有期限的）的，扣 3 分；</p> <p>从业人员未能做到熟记班组安全生产目标的，每人扣 0.5 分，最高扣 2 分；</p> <p>班组在解决具体问题时未明确目标的，扣 1 分；</p> <p>班组未对目标、指标的实施情况定期进行评估的，扣 1 分；</p> <p>班组应修订而未及时修订相关目标、指标的，扣 1 分；</p>

		的安全文化，逐步将班组从业人员塑造为“想安全、会安全、能安全、保安全”的本质安全型从业人员	班组未提炼和总结本班组安全文化或未采取措施营造班组安全文化氛围的扣 3 分
二、安全管理 “五项基础 工作” (20 分)	2. 全员安全 生产责任制 (4 分)	<p>B. 2. 1. 1 班组应当遵守生产经营单位的全员安全生产责任制管理制度，明确本班组各岗位的责任人员、责任范围和考核标准等内容并按规定进行培训。</p> <p>B. 2. 1. 2 班组各岗位安全生产职责</p> <p>B. 2. 1. 2. 1 班组长</p> <p>班组长是班组安全生产第一责任人，对本班组安全生产工作全面负责，其主要职责包括：</p> <p>a) 设立班组安全管理小组并建立健全本班组全员安全生产责任制。</p> <p>b) 识别、获取与本班组有关的安全生产法律法规、标准规范并贯彻落实。</p> <p>c) 组织落实本单位班组安全管理制度，及时获取并执行现行有效的安全管理制度、安全规程和作业标准。</p> <p>d) 组织落实并实施班组安全教育与培训计划。</p> <p>e) 组织开展班组危险源辨识、落实本单位安全风险分级管控措施。</p> <p>f) 组织开展事故隐患排查治理，及时上报重大事故隐患。</p> <p>g) 参与编制岗位应急处置卡和有关应急演练活动。</p> <p>h) 定期组织班组开展安全活动，注重人文关怀和心理疏导，提升安全文化建设水平。</p> <p>i) 定期对班组安全生产绩效进行评估和考核。</p> <p>j) 如实、及时报告班组生产安全事故事件。</p> <p>B. 2. 1. 2. 2 安全员</p> <p>安全员应协助班组长开展日常性安全管理工作，其主要</p>	<p>班组未能明确本班组含劳务派遣人员、实习学生在内的各岗位的责任人员、责任范围和考核标准等内容的，扣 4 分；</p> <p>班组未对班组从业人员开展岗位安全责任培训的，扣 2 分；</p> <p>班组未实施全员安全生产责任制考核的，扣 2 分；</p> <p>班组未对安全生产责任制建设情况进行定期评审和改善的，扣 1 分</p>

	<p>职责包括：</p> <p>a) 负责班组安全管理相关资料的收集、更新、归档工作。协助班组长落实班组安全生产规章制度、操作规程和生产安全事故现场处置方案。</p> <p>b) 组织本班组应急演练或者带领班组从业人员参与本单位的应急演练，督促检查班组应急物资的日常维护。</p> <p>c) 组织或者参与本班组安全生产教育与培训，如实记录安全生产教育与培训情况。</p> <p>d) 检查本班组的安全生产状况，及时排查生产安全事故隐患，提出班组改进安全生产管理的建议。组织开展本班组危险源辨识和评估，督促落实本班组危险源的安全管理措施，建立事故隐患排查治理台账。</p> <p>e) 有计划地开展行为安全观察与沟通。制止和纠正违章指挥、强令冒险作业、违反操作规程的行为。</p> <p>f) 督促落实本班组安全生产整改措施，推进班组安全改善活动。</p> <p>B. 2. 1. 2. 3 群众监督员</p> <p>群众监督员对班组安全工作进行监督，其主要职责包括：</p> <p>a) 负责组织对班组安全生产工作的民主管理和民主监督，维护从业人员在安全生产方面的合法权益。</p> <p>b) 负责监督班组长、安全员、一般从业人员的安全生产责任制落实情况。</p> <p>c) 组织审核班组安全管理制度和安全操作规程。</p> <p>d) 负责收集本班组从业人员关于安全生产的意见与建议，及时上报并跟踪处理。</p> <p>e) 发现危及从业人员生命安全情况时，应建议班组长停止生产，撤离人员。</p>	
--	--	--

		<p>B. 2. 1. 2. 4 一般从业人员</p> <p>一般从业人员是本岗位的安全属地管理者，对本岗位安全生产工作负责，其主要职责包括：</p> <ul style="list-style-type: none"> a) 执行安全管理制度、安全操作规程和作业标准。 b) 参与本岗位危险源辨识、风险评价和控制措施制定。 c) 执行本岗位安全操作规程和作业标准的拟定。 d) 排查本岗位事故隐患并及时上报。 e) 参加安全培训和班组安全活动。 f) 配合事故事件调查。 g) 负责本岗位安全警示标志维护。 <p>班组应当畅通班组从业人员参与安全生产的渠道，鼓励从业人员参与班组安全管理，确保安全生产责任制的落实，并加强对安全生产责任制落实情况的监督与考核，宜将考核结果应用于绩效奖惩。</p> <p>班组应对安全生产责任制建设情况进行定期评审和改善</p>	
--	--	---	--

	<p>3. 制度规程和标准(4分)</p>	<p>B. 3. 1. 1 制度 班组应建立健全本班组的管理流程并制定本班组安全管理制度，包括并不限于：班组安全生产责任制、交接班、班组会议、班组安全生产检查、安全风险分级管控、事故隐患排查治理、班组安全生产教育与培训、班组安全生产确认、班组安全生产联保互保、班组安全生产奖惩和班组现场标准化管理等。</p> <p>B. 3. 1. 2 规程 班组应制定、获取并组织学习和落实与本班组相关的岗位安全操作规程、标准操作化作业程序或工艺安全作业指导书。</p> <p>B. 3. 1. 4 作业标准 班组应按照科学、合理和适用的要求制定现场管理标准、从业人员行为标准、岗位作业标准、设备点检标准和质量控制标准等，并应督促从业人员按照简化、量化和程序化的要求执行上述作业标准。</p> <p>B. 3. 1. 5 临时作业 临时作业通常因突发需求、临时变更或特殊任务而产生，具有不可预见性、动态性和较高风险性。班组对临时作业应按照 GB/T 45001-2022 中“8. 1. 2 消除危险源和降低职业健康安全风险”对应的要求，采取措施消除危险源或降低职业健康安全风险。</p> <p>B. 3. 2. 1 班组应通过教育与培训等方式确保从业人员理解并执行安全规章制度。</p> <p>B. 3. 2. 2 班组应将有效的安全操作规程发放到各个岗位并置于班组作业现场醒目位置，且易于随时查阅和参考。班组应对群众监督员进行培训和考核，使其熟练掌握本岗位的</p>	<p>班组未建立班组安全管理制度、规程和标准的，扣 4 分，根据班组实际情况，应建立而未建立管理制度、规程或标准的，每缺 1 项，扣 1 分；</p> <p>班组存在有制度、规程或标准却未执行行为的，每发现 1 次，扣 1 分；</p> <p>班组对临时作业未进行风险评估并制定风险防控措施即实施作业的，每发现 1 次，扣 1 分；</p> <p>班组未对从业人员开展制度、规程和标准教育与培训并考核的，扣 2 分；</p> <p>班组未将有效的安全操作规程发放到各个岗位并置于班组作业现场醒目位置，且易于随时查阅和参考的，扣 2 分；</p> <p>班组从业人员不能熟练掌握并执行非常规作业和危险作业的风险控制措施的，每发现 1 人扣 0.5 分；</p> <p>班组未定期对制度、规程和标准开展适宜性、充分性评估并更新的，扣 1 分；</p> <p>班组未在新工艺、新技术、新材料、新设备投入使用前，及时获取并更新相应的操作规程的，扣 1 分</p>
--	------------------------------	--	---

		<p>安全操作要点并执行。</p> <p>B. 3. 2. 3 班组应确保从业人员熟练掌握并执行非常规作业和危险作业的风险控制措施。</p> <p>B. 3. 3. 1 班组应定期评估安全生产规章制度和操作规程的适宜性、充分性和执行情况, 及时更新, 保持有效状态, 并确保班组从业人员及时获取。</p> <p>B. 3. 3. 2 班组应在新工艺、新技术、新材料、新设备投入使用前, 及时获取并更新相应的操作规程</p>	
--	--	---	--

	<p>4 教育与培训(4分)</p>	<p>班组应结合自身实际和上级要求，组织落实班组安全教育与培训计划，安全教育与培训计划中应包含事故警示案例内容。</p> <p>B. 4. 2. 1 班组长、安全员、群众监督员应经过岗位任职能力培训，考核合格后方可任职。</p> <p>B. 4. 2. 2 班组长应组织操作岗位人员进行班组级安全教育和操作技能培训，使其熟悉有关安全生产规章制度和安全操作规程，并确认其能力符合岗位要求。未经班组安全培训或培训考核不合格的班组从业人员，不得上岗作业。</p> <p>B. 4. 2. 3 新进班组人员在上岗前经过三级安全教育与培训后，班组要针对新进人员从业经历和教育背景，制订系统的训练计划，进行指导和考核。</p> <p>B. 4. 2. 4 在新工艺、新技术、新材料、新设备设施投入使用前，应组织开展风险评估，根据风险评估情况获取或参与制定相应的操作规程，确保其适宜性和有效性，并组织有关班组从业人员进行专项的安全操作规程和应急救援的教育与培训，确保其具备相应的安全操作、事故预防和应急处置能力。</p> <p>B. 4. 2. 5 操作岗位人员转岗、离岗半年以上重新上岗者，应进行班组安全教育与培训，经考核合格后，方可上岗工作。如行业标准严于团体标准，按行业标准执行。</p> <p>B. 4. 2. 6 特种作业人员及特种设备操作人员应取得法定职业资格证书，持证上岗；应定期参加法定职业资格证书复审培训，保持证书在有效期内。</p> <p>班组应创新安全教育的方法和形式。班组要在传统安全教育基础上，宜运用督导人员训练、短期培训、单点课程、脱产培训等现代化方法和数智化、信息化工具，有计划地对</p>	<p>班组未制订安全教育与培训计划或培训计划不符合从业人员岗位实际的，扣1分；</p> <p>班组人员（含新进人员）未经培训并考核合格即上岗或任职的，每发现1例，扣1分；</p> <p>在新工艺、新技术、新材料、新设备设施投入使用前，未组织开展风险评估，并对有关人员开展教育与培训的，扣2分；</p> <p>对操作岗位人员转岗、离岗半年以上重新上岗者，未重新进行班组安全教育与培训的，每发现1例扣1分；</p> <p>特种作业人员及特种设备操作人员未取得法定职业资格证书而持证上岗，或未定期参加法定职业资格证书复审培训，或法定证书失效的，扣4分；</p> <p>班组未采取必要的方法对从业人员进行技能训练和现场指导，提高班组从业人员作业技能的，扣1分</p>
--	---------------------------	---	---

		从业人员进行技能训练和现场指导，提高班组从业人员作业技能	
	5. 设备与设施(4分)	<p>设备与设施应满足安全生产的基本要求。班组要将生产设备与设施中的不安全因素及时反馈到有关部门，并能按本质安全化目标要求，提出技术改造、现场改善提案，促进生产经营单位不断提高设备与设施的安全度。</p> <p>班组应对所辖区域内的预防、控制和减少事故影响的三类安全设备与设施定期进行维护保养，确保其齐全、完好、有效。安全设备与设施不得随意拆除、挪用或弃置不用，确因检维修而拆除的，应采取临时安全措施，检维修完毕后立即恢复</p>	<p>班组的生产设备与设施不能满足安全生产的基本要求的，扣4分；</p> <p>班组未将生产设备与设施中的不安全因素及时反馈到单位相关部门，使生产设备与设施“带病运行”的，扣2分；</p> <p>班组未对所辖区域内的安全设备与设施按照预防、控制和减少事故影响进行分类管理的，扣1分；</p> <p>对处于检维修状态的安全设备与设施未采取临时安全措施的，扣1分，检维修完毕后未恢复的，扣1分</p>
	6. 安全管理台账与档案(4分)	<p>B. 6. 1. 1 班组管理台账包括静态安全管理台账、动态安全管理台账和成果台账。</p> <p>B. 6. 1. 2 静态安全管理台账包括并不限于：班组人员基本情况表，特种作业人员、特种设备操作人员、计量管理人员和检验人员等各类人员的职业资格信息；主要作业内容及危险因素一览表、年度安全工作目标及工作计划、安全承诺书、岗位职责、有关管理制度、作业指导书、操作规程、作业标准、安全设施登记、防护器具管理及其他相关技术支持资料。</p> <p>B. 6. 1. 3 动态安全管理台账包括并不限于：安全活动记录、安全会议记录和安全教育与培训记录；安全检查记录、隐患排查整改记录、危险源监控记录，以及危险作业、非常规活动安全技术交底记录，班组自主点检记录，事故应急演练记录和安全考核记录等。</p>	<p>班组未建立台账的，扣4分；</p> <p>班组未对台账按照静态安全管理台账、动态安全管理台账和成果台账实施分类管理的，扣2分；</p> <p>根据班组实际情况，对应建立而未建立的台账，每发现1项，扣1分；</p> <p>静态、动态安全管理台账和成果台账未能做到记录及时、准确、清楚，内容齐全，保存完好的，扣2分；</p> <p>班组台账未指定专人管理的，扣1分</p>

		<p>B. 6. 1. 4 成果台账包括并不限于被评优的单点培训课件、现场改善提案、虚惊事件分享、班组创新成果、班组荣誉称号、班组从业人员获奖和其他奖项。</p> <p>B. 6. 2 台账与档案管理</p> <p>静态、动态安全管理台账和成果台账要做到记录及时、准确、清楚，内容齐全，保存完好；应指定专人管理，体现“完整性、安全性、科学性、经济性、现代化和数智化”等要求；使用一个周期后应按要求及时归档</p>	
	7. 班前会与班后会(6分)	<p>B. 7. 1 班组当天（班次）要召开班前会与班后会，应按照规范的流程召开，宜通过“班前安全喊话”等形式将班组从业人员的精气神调动到适宜当天工作的状态。</p> <p>B. 7. 2 班前会应检查班组从业人员出勤、精神状态及劳动防护用品的穿戴情况，严禁酒后上岗；总结上一班次安全问题，传达上级要求并布置本班任务；对当天工作内容进行布置并对关键作业步骤开展风险辨识评估，明确安全措施要求，确保风险受控。</p> <p>B. 7. 3 班后会应总结当天安全生产情况，点评班组从业人员的表现，及时登记并处置发现的事故隐患</p>	<p>班组未召开班前会或班后会的，扣 6 分；</p> <p>班前会与班后会无规范流程的，扣 2 分；</p> <p>班前会未能将班组从业人员的精气神调动到适宜当天工作状态的，扣 3 分；</p> <p>班前会内容有缺项的，每缺 1 项扣 1 分</p>
	8. 作业前准备(5分)	<p>班组在作业之前，要进行工器具和作业文件的准备、班前安全检查和生产现场的安全巡视，掌握安全状况。班前安全检查的内容包括并不限于：设备运转情况，作业现场风险与周边环境，班组从业人员的劳动纪律、精神状态，劳动防护用品的配备与穿戴情况等</p>	<p>班组在作业之前没有进行工器具和作业文件准备的，扣 2 分；</p> <p>作业前没有进行安全检查和生产现场的安全巡视，作业人员不掌握现场安全状况的，扣 1 分</p>
	9. 作业行为管控(7分)	<p>B. 9. 1 班组从业人员须熟练掌握岗位安全操作、设备与设施及工艺规程，严格遵守劳动纪律及安全制度，通过安全确认、互保联保等活动杜绝“三违”行为。</p> <p>B. 9. 2 班组从业人员须及时纠正作业方式不当、操作不</p>	<p>班组存在“三违”现象的，每发现 1 例，扣 1 分；</p> <p>班组未对从业人员不安全行为及时采取纠正和控制措施的，每发现 1 例，扣 1 分</p>

<p>三、安全管理八大支柱(52分)</p>		<p>规范及不安全站位等行为隐患，并落实有效管控措施。</p> <p>B. 9. 3 班组对动火、有限（受限）空间、临时用电、高处等危险作业，必须严格执行作业许可审批制度。危险作业前，应开展安全风险分析，明确安全防护措施与应急措施。班组长应检查作业人员准备情况，对作业条件进行现场确认，并进行安全技术交底。危险作业过程中，应按照操作规程和安全技术措施开展作业，指定专人现场监护，宜全程视频监控。危险作业后，应进行完工确认。第三方介入施工作业的，要建立旁站制度，发挥监理作用，确保施工作业行为规范、标准和过程受控。</p> <p>B. 9. 4. 1 班组应加强对班组从业人员作业行为的安全管理，依据规章制度、操作规程等开展作业人员行为观察，重点对从事新岗位、使用新工艺和新设备、不安全行为次数较多等人员进行行为观察。</p> <p>B. 9. 4. 2 行为观察后，应与被观察人员进行沟通，表扬安全行为，告知不安全行为及其潜在的安全风险。</p> <p>B. 9. 4. 3 班组应定期对行为观察情况进行统计分析，通过对工艺技术、设备与设施、作业环境等方面实施改进措施，从根源上预防不安全行为的发生</p>	<p>分，属于习惯性违章的，加扣1分；</p> <p>班组对危险作业未能严格执行审批和作业许可制度的，扣4分；对危险作业未进行作业前、中、后规范管理的，扣3分；</p> <p>班组未对作业人员开展行为观察的，扣1分；班组未关注从业人员的身体、心理状况和行为习惯，开展心理疏导、精神慰藉，防止从业人员行为异常导致事故发生的，扣2分</p>
	<p>10. 作业过程控制(8分)</p>	<p>B. 10. 1 生产均衡稳定、产品质量稳定、设备运行稳定（简称“三稳定”）是班组作业安全的重要条件。班组应严格落实工艺纪律（工艺标准）、操作纪律（操作程序），班组从业人员要通过精心操作、落实岗位点检、加强自主维护、现场检查评估等措施，实现生产过程的平稳、可控。</p> <p>B. 10. 2 应运用视频监控、集散控制系统（DCS）等信息化手段，掌握现场人、机、料、法、环诸要素的实时状态和变化，使相关要素处于受控状态。</p>	<p>班组未能落实岗位点检、自主维护和变更申请等措施，导致生产过程不能平稳、可控的，扣4分；</p> <p>班组未采取措施掌握现场人、机、料、法、环诸要素的实时状态和变化，使相关要素处于受控状态的，扣4分；</p> <p>班组对变更可能导致的安全风险及其影响未进行分析，制定相应的控制措施，履</p>

		<p>B. 10.3 班组应对变更可能导致的安全风险及其影响进行分析,制定相应的控制措施,履行审批程序,并培训相关班组从业人员。</p> <p>班组应对人员、管理、工艺技术、设备与设施、作业环境等变更的安全风险进行过程管控,并组织开展变更验收。</p> <p>变更后,班组应及时修订规章制度、操作规程等文件</p>	<p>行审批程序,并告知和培训相关班组从业人员的,扣2分;</p> <p>班组对人员、管理、工艺技术、设备设施、作业环境等变更的安全风险未进行过程管控,并组织开展变更验收的,扣2分;</p> <p>变更后,班组未及时修订规章制度、操作规程等文件的,扣1分</p>
	<p>11. 作业环境与条件(8分)</p>	<p>B. 11.1 班组应对作业现场实行整理、整顿、清扫、清洁、安全和素养“6S”管理,要有明确的分工,落实责任,做到现场整洁、有序,物流顺畅和标识规范。在推进过程中不断提高从业人员综合素质、遵章守纪观念和安全生产意识,养成良好的工作习惯,提升安全技能水平,杜绝“三违”现象的发生。</p> <p>B. 11.2 班组应明确异常情形的处置流程等要求。发现异常情形时,班组从业人员应立即报告、研判风险,采取有效措施予以处置。涉及危险作业的,应及时汇报班组长。出现直接危及人身安全的紧急情况时,应立即停止作业、撤出人员。班组现场管理人员应根据异常情形的实际情况,科学组织现场处置。</p> <p>班组应对异常情形和处置结果进行回顾,根据实际情况完善异常处置流程,提升异常处置能力</p>	<p>班组作业现场未开展整理、整顿、清扫、清洁、安全和素养“6S”管理活动的扣4分;</p> <p>班组未明确异常情形、处置流程等要求的,扣1分;</p> <p>发现异常情形时,班组未采取立即报告、研判风险,实施有效措施等进行处置的,扣2分;</p> <p>出现直接危及人身安全的紧急情况时,班组未立即停止作业、撤出人员并根据实际情况组织现场处置的,扣4分;</p> <p>班组未对异常情形和处置结果以提升班组异常处置能力为目标进行复盘的,扣2分</p>
	<p>12. 标准化作业(6分)</p>	<p>B. 12.1 班组应将本班组涉及的作业逐一打造为标准化作业,并对班组从业人员实施必要的培训与考核,在本班组形成“让标准成为习惯,让习惯符合标准”的氛围。</p> <p>B. 12.2 从业人员必须严格执行岗位标准化作业程序,落实作业步骤、安全要求和完成时限。</p> <p>B. 12.3 班组须在现场设置可视化作业指导书,便于从业</p>	<p>班组未对本班组涉及的作业逐一实施标准化改造的,扣3分;</p> <p>作业现场发现从业人员未按照标准化作业程序实施作业的,每发现1例,扣1分;</p> <p>班组未在现场设置可视化作业指</p>

	人员对照执行	导书，规范从业人员作业行为的，扣 2 分
13. 安全活动 (6 分)	<p>B. 13.1 安全活动日 班组应每月至少确定一天为安全活动日，围绕作业安全和班组安全管理开展安全活动。活动应确保内容充实、全员充分参与并取得实效，应根据内容需要合理安排活动时间，并做好翔实的记录。</p> <p>B. 13.2 安全专题会 班组应定期召开一次安全专题会（宜每月不少于一次），研究解决包括并不限于作业安全中存在的习惯性违章和麻痹大意等主要问题，倡导亲情关爱，开展心理疏导，化解不良思想情绪。</p> <p>B. 13.3 改善提案活动 班组应开展以安全为主题的改善提案活动。改善提案活动应有制度、有要求、有奖励措施，应做到从业人员参与率高，提案覆盖面广、采纳率高，改善效果显著。</p> <p>B. 13.4 班组科技创新活动 班组应结合自身的特点，推行现代化管理方法，运用人工智能（AI）、虚拟现实（VR）等数智化手段，在管理方法、操作方式、工艺装备、工具量具和监视测量等方面开展“五小”（即小发明、小改造、小革新、小设计、小建议）活动和安全文化创新及 QC 小组活动，探索安全自主管理方法，不断提高班组的安全能力和安全管理水平</p>	<p>班组未设立每月安全活动日并开展班组安全活动的，扣 6 分；</p> <p>班组安全活动主题不明确的，扣 1 分；</p> <p>班组未开展以采集改善合理化建议为主要内容的安全活动的，扣 2 分；</p> <p>班组未开展以提升从业人员创新创效积极性和实践能力为目的的提案改善活动、“五小”或 QC 小组活动的，扣 2 分；</p> <p>班组活动效果不显著的，扣 2 分</p>
14. 持续改进 (6 分)	<p>B. 14.1 班组应实施主动性的安全绩效监测，定期对安全目标、指标的达成情况进行评估，未达成的应采取纠正措施。</p> <p>B. 14.2 班组应实施事故事件管理，及时采取纠正措施和预防措施，并对事故事件进行统计分析和监测。</p>	<p>班组未实施主动性的安全绩效监测，未定期对安全目标、指标的达成情况进行评估，对未达成的目标、指标未采取纠正措施的，扣 2 分；</p>

		<p>B. 14.3 班组应定期评估其安全标准化运行绩效，对班组安全生产责任制、安全规章制度、安全操作规程、作业标准和应急预案等进行修改完善，持续改进，不断提高安全管理的合规性和有效性。</p> <p>B. 14.4 班组应积极探索现代化，具有先进性的班组安全管理方法</p>	<p>班组未实施事故事件管理，未及时采取纠正措施和预防措施，未对事故事件进行统计分析和监测的，扣 2 分；</p> <p>班组未定期评估其安全标准化运行绩效的，扣 2 分</p>
<p>四、安全管理 “三道防线” (23 分)</p>	<p>15. 安全风险分级管控 (7 分)</p>	<p>B. 15.1 班组应按照 GB/T 24353-2022 中“6.4.2 风险识别”对应的要求进行风险识别，并建立风险点清单。</p> <p>B. 15.2 班组应组织全体从业人员采用适宜的方法和程序，全面辨识生产系统、工艺技术、设备与设施、作业环境、作业任务和人员行为等存在的危险源。</p> <p>B. 15.3 当存在以下情形时，班组应重新开展危险源辨识：</p> <p>a) 生产系统、工艺技术、主要设备与设施和作业环境等发生重大变化时；</p> <p>b) 新工艺、新技术、新材料和新设备与设施投入使用前；</p> <p>c) 发生生产安全事故后；</p> <p>d) 其他可能对安全生产造成重大影响的。</p> <p>B. 15.4 对不同类别的安全风险，应按照《风险管理指南》GB/T 24353-2022 中“6.4.3 风险分析”的要求，采用安全检查表（SCL）、作业安全分析（JSA）等方法进行风险分析。应将安全风险等级从高到低划分为重大风险、较大风险、一般风险和低风险，分别用红、橙、黄、蓝 4 种颜色标示。</p> <p>B. 15.5 班组应按照 GB/T 24353-2022 中“6.5.2 选择风险应对方案”的要求选择最合适的风险应对方案。对于低风险，可维持原有的风险控制措施不变；对于一般风险，宜策划控制措施降低风险；对于较大风险和重大风险，应及时</p>	<p>班组未建立风险清单的，扣 7 分；</p> <p>班组危险源辨识不充分的，每缺少 1 项，扣 1 分；</p> <p>应重新辨识危险源，而班组未组织重新辨识的，扣 2 分；</p> <p>班组未开展风险分析，未对班组风险进行分级的，扣 2 分；</p> <p>班组未对风险策划有效的应对方案或应对方案明显失当的，扣 3 分；</p> <p>班组未通过安全风险告知卡等形式向从业人员说明岗位安全风险及防范情况的，扣 3 分；</p> <p>班组落实安全风险管控措施不力的，每发现 1 项扣 1 分</p>

		<p>上报并进行风险控制策划。</p> <p>B. 15.6 班组应制定岗位安全风险告知卡, 标明主要安全风险、可能引发事故隐患类别、事故后果、管控措施、应急措施及报告方式等内容。对存在重大安全风险的工作场所和岗位, 要设置明显的警示标志。</p> <p>B. 15.7 班组要根据风险评估的结果, 针对安全风险特点, 从组织、管理、技术、应急等方面对安全风险进行有效管控, 落实班组和岗位的管控责任</p>	
	<p>16. 事故隐患排查处理 (8分)</p>	<p>B. 16.1 班组应采用安全检查表等方法, 通过岗位自查、从业人员互查、安全员检查、班组长检查、季节性检查、节假日检查、日常检查和改善提案等方式, 组织全员开展事故隐患排查。隐患排查范围应覆盖班组所有与生产经营活动相关的场所、人员、设备与设施和活动, 包括相关方的服务范围。</p> <p>B. 16.2 开展事故隐患排查应如实记录排查结果, 建立隐患台账, 配合单位对隐患台账进行追根溯源分析, 反查本班组安全管理是否有改进空间, 并制定针对性改进措施。</p> <p>B. 16.3 班组应将事故隐患排查结果进行分类处置和治理; 班组不能解决的, 上报有关部门并配合提出相应改善提案, 做好记录。</p> <p>B. 16.4 重大事故隐患在治理前应采取临时控制措施并制定应急预案。</p> <p>B. 16.5 班组应及时采取“人防、技防、工程防、管理防”等措施治理事故隐患。对不能立即治理的, 应采取必要的紧急处置措施, 在规定期限内消除。</p> <p>B. 16.6 班组长应掌握本班组所涉及相关行业领域的重大事故隐患判定标准, 定期组织开展排查, 配合单位研究整</p>	<p>班组未开展隐患排查活动的, 扣 8 分, 隐患排查范围有缺失的, 每缺失 1 个方面扣 1 分;</p> <p>班组未建立隐患排查治理台账的, 扣 2 分;</p> <p>未配合本单位对排查出的隐患进行追根溯源分析的, 扣 2 分;</p> <p>班组未将事故隐患排查结果进行分类处置和治理的, 扣 1 分, 未将自己不能处理的隐患及时上报有关部门的, 扣 1 分;</p> <p>重大事故隐患在治理前未采取临时控制措施并制定应急预案的, 扣 3 分;</p> <p>班组未采取有效措施及时处理事故隐患的, 扣 3 分;</p> <p>班组长不能掌握本班组所涉及相关行业领域的重大事故隐患判定标准的, 扣 4 分;</p> <p>班组未及时上报重大事故隐患的, 扣 4 分, 跟踪治理不力的, 扣 2</p>

		<p>改重大事故隐患，督促、检查重大事故隐患治理工作，及时消除重大事故隐患。</p> <p>B. 16.7 班组应按规定报告重大事故隐患，跟踪治理情况，评估治理效果，及时配合验收</p>	
	<p>17. 应急准备与处置(8分)</p>	<p>B. 17.1 应急预案</p> <p>B. 17.1.1 班组应按照生产经营单位应急救援体系和预案体系，结合自身特点，针对岗位存在薄弱环节和可能发生的事故，编制班组现场应急处置卡。班组应按照 GB/T 29639-2020 中“8 现场处置方案”的要求参与现场应急处置方案编制，并确保程序和处置措施齐全、正确，方法得当。</p> <p>B. 17.1.2 班组从业人员应熟练掌握紧急情况下的处置方法、处理程序和应急联络电话及联络方式。</p> <p>B. 17.1.3 班组应定期组织覆盖全体班组从业人员的应急处置措施、应急知识、自救互救和避险逃生技能等培训和实操训练，确保从业人员了解应急处置措施内容，熟悉应急处置流程和方法，掌握自救互救技能，提升安全避险及现场应急处置能力。</p> <p>B. 17.1.3 与班组相关的现场处置方案，班组应至少每半年组织开展一次演练，每年应积极参加本单位组织的专项应急预案和综合应急预案的演练，参与演练效果评估，提出改善意见或建议，并对应急处置卡进行修改、完善。在不具备实操演练的条件下，班组应按照 GB/T 29639-2020 中“4.7 桌面推演”的要求按照相关应急预案的设置，组织班组从业人员开展桌面推演以验证预案的有效性。</p> <p>B. 17.1.4 班组应按照 YJ/T 9007 中规定的原则开展应急演练，并遵循以下要求：</p> <p>a) 符合相关规定：按照国家相关法律法规、标准及有关</p>	<p>班组未根据岗位设置情况编制现场应急处置卡的，每缺 1 个岗位扣 1 分；</p> <p>班组应编制而未编制有关现场处置方案的，扣 2 分；</p> <p>班组从业人员不能掌握紧急情况下的处置方法、处理程序和应急联络电话及联络方式的，每发现 1 人，扣 1 分；</p> <p>班组未对全体班组从业人员开展应急培训的，扣 3 分；</p> <p>班组未按规定开展应急演练的或应急演练频次不足的，扣 2 分；</p> <p>班组未对本班组负责保管和维护的应急设备与设施和物资确定责任人的，扣 2 分，有责任人但维护保管不力的，扣 1 分；</p> <p>班组应急响应不力的，扣 1 分；</p> <p>发生事故后，班组现场应急处置不力的，扣 3 分；</p> <p>班组对已发生的事故未按照“四不放过”原则处理的，扣 4 分；</p> <p>班组未主动收集与本行业、本班组业务相关的内外部生产经营单位各类事故信息的，扣 2 分，未定期组织班组从业人员开展事故案例分析活动的，扣 2 分</p>

	<p>规定组织开展演练。</p> <p>b) 依据预案演练：结合生产面临的风险及事故特点，依据应急预案组织开展演练。</p> <p>c) 注重能力提高：突出以提高指挥协调能力、应急处置能力和应急准备能力组织开展演练。</p> <p>d) 确保安全有序：在保证参演人员、设备与设施及演练场所安全的前提条件下组织开展演练。</p> <p>B. 17. 2 应急设备设施和物资</p> <p>班组应对内部应急设备与设施和物资确定保管责任人，并进行经常性的维护、保养，确保其完好、有效、可靠，并使班组人员知晓应急物资存放的地点、用途和方法。</p> <p>B. 17. 3 应急处置</p> <p>B. 17. 3. 1 班组应按照相关应急预案的要求，做好应急响应准备工作，包括队伍、物资、装备、后勤及通信等，确保响应及时有效。</p> <p>B. 17. 3. 2 班组一旦发生事故，事故现场有关人员应当立即向班组长报告，情况紧急时可以越级上报，同时开展先期处置和救援。应急处置过程中，应注意妥善保护事故现场及有关证据。</p> <p>B. 17. 3. 3 班组应配合事故调查。按照事故调查结果，在班组开展“四不放过”活动，吸取事故教训。</p> <p>B. 17. 3. 4 定期收集与本行业、本班组业务相关的生产经营单位内外部各类事故信息，经常组织班组从业人员开展事故“回头看”</p>	
--	---	--

表 C.2 加分项

类目 考评	考评 项目	考评内容	加分标准
加分项目（10分）	鼓励项	<p>1. 根据建设活动总体要求，结合生产经营单位实际，班组开展创造性工作，在管理创新、技术创新、文化创新等方面取得优异效果，产生一定的影响力，被其他单位学习借鉴。</p> <p>2. 通过请进来、走出去等方式每年积极参与与班组建设相关的各项活动，为班组长订阅或购买有利于班组建设的书刊杂志并积极宣传班组架设工作信息与典型经验等</p>	<p>1. 建设活动有创新思路、科技兴安实施效果显著、创新成果在行业乃至全国进行经验推广的，加 0.5-2 分；</p> <p>2. 班组获得市级、省或国家奖励的，加 0.5-2 分；</p> <p>3. 班组订阅或购买有利于班组建设书刊杂志的，加 0.1-1.5 分；</p> <p>4. 班组通过向期刊投稿以宣传建设工作信息与典型经验等并获采用的，加 0.5-1.5 分；</p> <p>5. 班组积极参与与班组建设相关的各项活动的，加 0.1-1.5 分；</p> <p>6. 积极加入与班组建设相关的社团组织的，加 0.4-1.5 分</p>